市　　長	副市長	主管部長	主管課長	合議		

課名		出張者	㊞

出張先		出　発	月　日　時　分
		帰　庁	月　日　時　分
		復命年月日	令和　年　月　日

出　張　復　命　書

用　件	

下記のとおり復命します

備　考
(1)　用件毎に経過状況を要領よく記載のこと。
(2)　帰着の日から３日以内に提出すること。
(3)　用紙不足の場合は用紙を補添すること。