小郡市長出前トーク実施申込書

申込日　　年　月　日

小郡市長　　様

住所又は所在地
団体等名
代表者氏名
勤務先又は通学先
※市外にお住まいの方
電話番号
メールアドレス
（※オンライン出前トークの場合は必須）

小郡市長出前トークの実施を、次のとおり申し込みます。

実施希望日	年　　月　　日（　）
実施希望時間	午前・午後　　時　　分　～　午前・午後　　時　　分
実施方法	出前トーク　・　オンライン出前トーク（Zoom）
会　場	※オンライン出前トークの場合は記載不要です。
所 在 地	
参加人数	名
実施形式	□　出前トークを単独で実施 □　他の会合（　　）と合わせて実施
「Zoom」表示名	※オンライン出前トークの場合のみ記載お願いします。
主な内容	

※市長スケジュール等により、実施希望日時に実施が困難である場合は、実施日時を調整させていただきます。
※実施決定の通知後であっても、緊急やむを得ない事態が発生した場合は、実施日時を変更し、又は実施を中止することがありますので、あらかじめご了承くださいますようお願いいたします。
※出前トークの内容が次のような場合は、出前トークを実施できませんのでご了承ください。
①公の秩序を乱し、又は善良の風俗を害するおそれのあるもの
②政治活動、宗教活動又は営利活動を目的とするおそれのあるもの
③批判、苦情処理、個別陳情等を目的としたものと認められるもの
④その他出前トークの実施目的に反するおそれのあるもの
※オンライン出前トークの場合は、原則として、Zoom Meetingsを用いてのオンラインでの実施となります。
申込者が主催者（ホスト）となりますので、開催5日前までに、Zoomへ参加するためのURL等を経営戦略課秘書広報係（メールアドレス：hisho@city.ogori.lg.jp）へメールし、併せてメールを送信した旨のご連絡をお願いします。（電話：0942-72-2111（内254））