

小郡市監査委員公表第9号

地方自治法第199条第1項、第2項及び第4項の規定により、監査を実施したので、同条第9項の規定により、その結果を次のとおり公表します。

令和4年4月7日

小郡市監査委員 高山 晃
小郡市監査委員 井上 勝彦

定期監査の結果に関する報告について

地方自治法第199条第1項、第2項及び第4項の規定により、定期監査を小郡市監査基準に準拠して実施したので、同条第9項の規定によりその結果に関する報告を提出します。

記

第1 監査の概要

- 1 実施期間 令和4年3月2日から令和4年3月25日まで
- 2 監査対象 都市建設部 まちづくり推進課
- 3 監査範囲 令和3年4月1日から令和4年1月31日までに執行された財務に関する事務及び一般事務
- 4 着眼点 財務に関する事務の執行及び一般事務が、関係法令に則り、適正かつ効率的に行われているかを主眼とした。
また、過去における指摘等のリスクが高いことから、重点項目として、補助金支払事務が適正に行われているかを点検し、監査を行った。
- 5 監査方法 監査対象課等に事前に関係書類等の提出を求め、提出された関係書類等に基づいて検査照合するとともに、関係職員からの説明を聴取し、必要に応じ実査を行った。

第2 監査の結果

財務に関する事務の執行及び一般事務は、おおむね適正に執行されていると認められた。

なお、軽微な事項については、速やかに改善を図り、次回に同様の事項が発生しないよう、監査委員事務局より監査対象課に対して指導した。

- 1 監査委員指摘事項（改善が必要であると認められるもの）
特になし

- 2 事務局指導事項（監査委員指摘事項に至らない軽微な事項）
 - (1) 文書事務（1件）
 - ①文書管理が適正でないもの
 - (2) 調定事務（1件）
 - ①調定時期が適正でないもの
 - (3) 徴収事務（1件）
 - ①督促等を行っていないもの
 - (4) 旅費支払事務（1件）
 - ①出張命令が適正でないもの
 - (5) 契約事務（6件）
 - ①随意契約の法的根拠の記載が適正でないもの
 - ②契約事務の審査を受けていないもの
 - ③契約締結時期が適正でないもの
 - ④予定価格調書の作成が適正でないもの
 - ⑤必要書類の提出がなされていないもの
 - (6) 公有財産管理事務（1件）
 - ①財産台帳管理が適正でないもの
 - (7) 物品管理事務（3件）
 - ①備品整理票の貼付がないもの
 - ②公印の管理が適正でないもの
 - ③公用車の運行記録簿に不備があるもの
 - (8) 予算事務（1件）
 - ①財政課長の合議がないもの

(注) 事務局指導事項には複数あるものがあり、件数とは必ずしも一致しない。

監査委員指摘事項及び事務局指導事項については、以上のとおりである。

今後とも事務の執行等にあたっては、関係法令等を遵守し、適正な執行に努められたい。