

出前講座依頼申込書

		申請日	令和	年	月	日
団体名						
申請者	住所					電話
	氏名					FAX
代表者 又は 責任者	氏名					
開催日	令和 年 月 日 ()					
時間	午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分					
場所						
人数	名					
担当課	商工・企業立地課					
希望する テーマ 内容						

上記のとおり 出前講座 を申し込みます。

※相談室記入欄（下記）

受付日	令和 年 月 日 ()
打合日	令和 年 月 日 ()
派遣員氏名	
備考	※映像機器等を使用する場合、プロジェクター、パソコンがあるかなど