

⑤給与支払報告書（総括表）

小郡市長宛 令和 年 月 日提出

指 定 番 号

給与の支払期間	令和 年 月分から 月分まで											
給与支払者の個人番号又は法人番号												
フリガナ												
給与支払者の氏名又は名称												
所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業の名称												
フリガナ												
同上の所在地												
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名												
連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号	課 係											
関与税理士等の氏名及び電話番号	氏名 (電話)											
	氏名 (電話)											
	事業種目											
	受給者員 人											
	特別徴収対象者 人											
	普通徴収対象者 (退職者) 人											
	普通徴収対象者 (退職者を除く) 人											
	報告人員の合計 人											
	所 税 務 署 轄 名 税務署											
	給与の支払方法及びその期日											
	納入書の送付 必要・不要											

名称・住所等に変更がある場合、朱書で訂正してください。

【重要】

- ① 総括表の書き方については、裏面〈給与支払報告書(総括表)の書き方〉をご参照ください。
- ② 福岡県内全市町村は、平成29年度より個人住民税の特別徴収を徹底するため、原則としてすべての事業主に対して、特別徴収義務者の指定(特別徴収税額の通知)を一斉に実施しています。普通徴収に該当する従業員の方がいる場合は、必ず普通徴収申請書を提出してください。普通徴収申請書の提出が無い場合、特別徴収となります。
- ③ 給与支払報告書は、令和5年1月31日(火)までにご提出ください。